«Утверждаю»

И.о.директора МБОУ «ГСОШ»

\_\_\_\_\_\_Т.Н.Барьбеева

Приказ №\_\_\_ от «01» 09 2023 г

План работы школьной службы медиации на 2023-2024 учебный год

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

* распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
* организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый**  **результат** | **Ответственный** |
| 1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности | | | | |
| 1.1. | Планирование работы ШСМ на 2023-2024 учебный год | Сентябрь | Утверждение Плана работы | Руководитель, ШСМ |
| 1.2. | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе медиации | Сентябрь-май | Информированность по «Восстановительным технологиям» | Руководитель  ШСМ |
| 1. Организационно-методическая деятельность | | | | |
| 2.1. | Обновление состава Школьной службы медиации | Сентябрь | Приказ об утверждении состава ШСМ на 2023-2024 год | Заместитель директора по ВР  Руководитель ШСМ |
| 2.2. | Участие в работе МО классных руководителей | В течение года | Обмен опытом по организации деятельности ШСМ | Руководитель ШСМ |
| 2.3. | Рабочие заседания актива ШСМ | В течение года | Повышение качества работы ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 2.4. | Ведение регистрационного журнала | В течение года | Учёт случаев конфликтных ситуаций | Руководитель ШСМ |
| 2.5 | Журнал регистрации примирительных встреч | В течение года | Регистрация примирительных встреч | Руководитель ШСМ |
| 1. Просветительская деятельность | | | | |
| 3.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ | Сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 3.2. | Размещение информации о деятельности Школьной службы медиации на сайте школы, на стендах школы | В течение года | Информация о деятельности ШСМ | Руководитель ШСМ |
| 3.3. | Создание буклетов о деятельности Школьной службы медиации | март | Буклеты о деятельности ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 3.4. | Обучающие занятия для учащихся –членов ШСМ | Октябрь-ноябрь | Изучение «Восстановительных технологий» | Руководитель, члены ШСМ |
| 3.5. | Организация курса тренинговых занятий «Навыки медиатора» | Январь-апрель | Развитие навыков работы по восстановительным программам | Руководитель, члены ШСМ |
| 4. Реализация восстановительных программ | | | | |
| 4.1. | Работа с обращениями | В течение года | Полная информация о ситуации | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.2. | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.3. | Проведение программ примирения | В течение года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.4. | Пополнение банка методических материалов по «Восстановительным технологиям» | В течение года | Создание банка методических материалов для педагогов | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.5. | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Гармоничные отношения с ребёнком | Руководитель ШСМ |
| 1. Мониторинг реализации восстановительных программ | | | | |
| 5.1. | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Руководитель ШСП |
| 1. Межведомственное взаимодействие | | | | |
| 6.1. | Межведомственное взаимодействие ШСМ с сотрудниками ОПДН, КДН и ЗП | В течение года | Координирование действий по профилактике конфликтного и противоправного поведения несовершеннолетних | Руководитель, члены ШСМ |